



JALOSTOTITLÁN
GOBIERNO MUNICIPAL
CONSTRUYENDO EL FUTURO
2021 - 2024

González Hermosillo 64

CP 47120 Jalostotitlán, Jalisco

**COMISIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE
JALOSTOTITLÁN.
2021-2024**

CONSEJEROS DE LA COMISION.

PRESENTE:

Anteponiendo un cordial saludo, por medio del presente el que suscribe, C. GAMALIEL ROMO GUTIERREZ, como Secretario Técnico, por instrucciones del Presidente de la Comisión, Presidente Municipal de Jalostotitlan C. JOSE ALVAREZ CAMPOS, me dirijo a Ustedes, con fundamento en el Reglamento de la Comisión de Adquisiciones de este Municipio:

(Artículo 32.-Corresponde al Secretario Técnico de la Comisión de Adquisiciones:

I.- Convocar a las sesiones ordinarias y extraordinarias, por mandato del Presidente del Consejo.)

Se convoca a 22º sesión de comisión, con verificativo el próximo miércoles 10 de Mayo del año 2023, en punto de las 8:00 am, en sala de Cabildo dentro de Palacio Municipal.

Orden del día

- 1.- Lista de asistencia, declaración de quorum legal
- 2.- Aprobación del orden del día y lectura del acta de la sesión anterior.
- 3.- Asuntos por tratar de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS (presentación de requisiciones, reporte de compras e informe)
- 4.- Asuntos por tratar de TESORERIA MUNICIPAL (informe sobre autorizaciones de compras)
- 5.- Asuntos por tratar de la SINDICATURA MUNICIPAL. (refacciones, reporte de compras)
- 6.- Reporte de compras por parte de la Dirección de Obras Publicas en relación a los vales del mes correspondiente.
- 7.- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL. (presentación de expedientes para apoyos económicos).
- 8.- Clausura de la sesión.

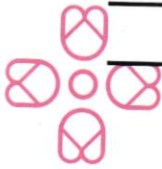
ATENTAMENTE:

JALOSTOTITLÁN, JALISCO; A FECHA DE SU PRESENTACION.

Presidente de la Comisión
C. JOSE ALVAREZ CAMPOS
Presidente Municipal de Jalostotitlan

C.C.P. SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE JALOSTOTITLÁN





22º Sesión de Comisión de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan, Jalisco, 2021-2024

En Jalostotitlan, Jalisco siendo las 08 horas con 04 minutos del día 10 de Mayo del año 2023 dos mil veintitrés, por lo que estando reunidos en el salón de cabildo, los que integran la Comisión de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan, se procede a celebrar esta sesión ordinaria, y acto continuo el servidor público encargado de la Secretaria Técnica de este Ayuntamiento procederá a tomar lista de asistencia y en su caso hacer la correspondiente declaratoria de quorum legal:

I.	El Presidente Municipal o su representante, que será el Presidente del Consejo. C. JOSE ALVAREZ CAMPOS	PRESENTE
II.	La Tesorera Municipal LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL	PRESENTE
III.	La Sindica Municipal Presidenta de la Comisión de Hacienda. LIC. LAURA HORTENSIA LOMELI SANCHEZ	PRESENTE
IV.	El Regidor representante de Fracción. L.N.I DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.	AUSENTE
V.	El Regidor representante de Fracción PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ.	PRESENTE
VI.	El Regidor Representante de Fracción ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ. Presidente de Comisión Ciudades Hermanas.	AUSENTE
VII.	El Secretario General del Ayuntamiento. LCP RAUL SOTO RAMIREZ	PRESENTE
VIII.	Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan C. Narda Itzel Reynoso Cornejo.	PRESENTE
IX.	Encargado de Unidad Central de Compras C. Claudia Lizeth González Ramírez.	JUSTIFICADA
X.	El Representante de Club de Servicios C. LORENA PADILLA.	PRESENTE
XI.	El Representante De COPARMEX en Jalostotitlan C. JAIME GUTIERREZ	AUSENTE

ORDEN DEL DIA

1.- Lista de asistencia y declaratoria de quorum.

Acuerdo.- Este punto del orden del día se encuentra debidamente desahogado, toda vez que al inicio de esta sesión se tomó lista de asistencia y se hizo la declaratoria de quorum legal.

2.- Lectura y aprobación del acta anterior así como la aprobación del orden del día.-

Acuerdo.- Una vez que se da lectura al acta y sometido a consideración el orden del día, previamente circulado, es aprobado por 8 votos a favor de los integrantes presentes que corresponde a una mayoría se aprueba el acta anterior y el orden del día sometido.

Y que con fundamento en el Reglamento de la Comisión Técnica de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan:

TITULO SEGUNDO

DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS Y DEL PADRON DE PROVEEDORES.

CAPITULO PRIMERO

DE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.

Artículo 4.-

Las requisiciones de bienes y contratación de servicios, que formulen las dependencias municipales o directamente o a través de la tesorería, se sujetaran a:

- I.- Las previsiones de consumo estimadas, como parte de los programas anuales establecidas en el Presupuesto de Egresos.
- II.- Las necesidades prioritarias establecidas en el Programa Operativo Anual.

Bajo aprobación de compra por acuerdo de cabildo:

- a) Se presenta la propuesta de aprobación para el gasto en relación al sistema de compra del municipio con los siguientes montos:

Gobierno Municipal - www.jalostotitlan.gob.mx - @GobJalos

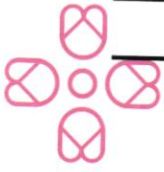


[Handwritten signature]
Nareddy

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Jose Alvarez C



COMISION DE ADQUISICIONES aprobación de gasto por un total de 2789.55 UMA DANDO UN TOTAL DE \$250,000.00 AL 2021
 PRESIDENTE MUNICIPAL aprobación de gasto por un total de 1115.55 UMA DANDO UN TOTAL DE \$100,000.00 AL 2021
 ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL aprobación de gasto por un total de 1115.55 UMA DANDO UN TOTAL DE \$100,000.00 AL 2021
 SINDICO MUNICIPAL aprobación de gasto por un total de 557.91 UMA DANDO UN TOTAL DE \$50,000.00 AL 2021
 ENCARGADO DE COMPRAS DE REFACCIONES aprobación de gasto por un total de 167.69 UMA DANDO UN TOTAL DE \$15,000.00 AL 2021
 UNIDAD CENTRAL DE COMPRA aprobación de gasto por un total de 111.58 UMA DANDO UN TOTAL DE \$10,000.00 AL 2021.

Se procede a resolver los siguientes puntos:

3.- Informe general respecto a la situación que se guarda por parte de la Dirección de la Hacienda Municipal:

a) Informe general respecto a la situación de VIATICOS, que se guarda por parte de la **TESORERIA MUNICIPAL** en relación a la autorización para reuniones, cursos y otros que implica la salida de personal asignado:

Se presenta informe correspondiente:

MES DE ABRIL 2023 por la cantidad de \$42,161.70 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

Acuerdo.- Informativo

4- Informe General de compras por parte de UNIDAD CENTRAL DE COMPRAS DEL MUNICIPIO.

En uso de la voz, la encargada de la Unidad Central de Compras, presenta asuntos por aprobar con los siguientes gastos.

Asunto	Costo y proveedor	Resolución
BOMBA SUMERGIBLE AQUA PAK 1.5 HP P/4D AC INOX MONTOR SUMRGIBLE AQUA PAK CAJA DE CONTROL CABLE PLANO KIT PARA EMPATE SEMER ALTAMIRA ROLLO DE MANGUERA DURADUCTO 1" ABRAZADERAS NIPLE	HIDROAGRICOLA GUADALAJARA SUB TOTAL \$18,329.51 IVA \$2,932.72 TOTAL \$21,262.23 BOMBAS Y MOTORES SESAR TOTAL \$33,940.00 REEPARACION DE BOMBAS SUMERGIBLE. ROBERTO PEREZ OLMEDA \$48,602.33	SE AUTORIZA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES: HIDROAGRICOLA GUADALAJARA SUB TOTAL \$18,329.51 IVA \$2,932.72 TOTAL \$21,262.23

Compras pendientes:

Ninguna		
---------	--	--

5.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Sindicatura Municipal en relación a la compra de adjudicación directa de REFACCIONES Y PARTES para vehículos oficiales:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente:

ABRIL 2023, por la cantidad de \$287,770.62 pesos

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 1).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

6.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la Unidad Central de Compras en relación a la compra de adjudicación directa de Proveeduría:

a) Se presenta informe de gasto del periodo correspondiente:

ABRIL 2023, por la cantidad de \$565,025.72 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 2).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

7.- Informe general respecto a la situación de VALES DE COMPRA, que se guarda por parte de la OBRAS PUBLICAS en relación a la compra por adjudicación directa de MATERIALES Y HERRAMIENTAS para la construcción y realización de obra pública:

a) Se presenta informe de gasto correspondiente:

MES DE ABRIL 2023 por la cantidad de \$187,230.62 pesos.

Se presenta el resumen del gasto (Anexo 3).

Acuerdo.- Se aprueba por unanimidad de los presentes la ratificación del monto.

8- Asuntos en relación a ASISTENCIA SOCIAL.

Claudia I. Glez P.

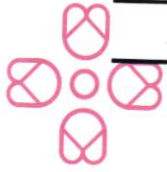
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

José Alvarez C.





RELACION DE SOLICITUDES DE APOYOS AUTORIZADOS POR LA COMISION DE ADQUISICIONES DEL DÍA 10 DE MAYO DEL 2023.

SOLICITUDES DE APOYO PARA QUIMIOTERAPIA, CIRUGIAS, MEDICAMENTOS Y GASTOS FUNERARIOS

DESCRIPCION DEL SOLICITANTE	MONTO PROPUESTO POR LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL	MONTO AUTORIZADO POR LA COMISION
Vázquez Romo Ana Rosario. Familia de escasos recursos, solicita apoyo en medicamentos para su yerno el Sr. Antonio Padilla Muñoz	\$ 2000.00	\$ 2000.00
De la Torre Vázquez Marta Alicia. Personas de escasos recursos, solicita apoyo para gastos medicamentos y estudios.	\$ 1000.00	\$ 1000.00
Serafio Trujillo Samuel de Jesús. Persona de escaso recursos, solicita apoyo para "Liner para prótesis para su hijo.	\$2000.00	\$2000.00
Romo de Alva Antonia. Adulto mayor de escasos recursos. Solicita apoyo para lente (cirugía de catarata)	\$2000.00	\$2000.00
Sandoval Sandoval Irene. Familia de escasos recurso, solicita apoyo de gastos funerarios para su hermana María Lucía.	\$3000.00	\$3000.00
Gutiérrez Padilla Ana María. Solicita apoyo para aparato auditivo de su hija Mariana Itzamar Gtz. De 2 años	\$3000.00	\$3000.00
Vera Franco José, Adulto mayor de escasos recursos, solicita apoyo para cirugía de próstata.	\$2000.00	\$2000.00
Aguirre Martínez Daniel. Persona de escasos recursos con insuficiencia renal, solicita apoyo le van a realizar trasplante de riñón, solicita apoyo para gastos de alimentación y transporte.	\$ 2000.00	\$ 2000.00
Gutiérrez González Yesica Lizbeth. Solicita apoyo de estudio "Genético FSH", para su hija de 6 meses Mariana Reynoso Gutiérrez	\$2000.00	\$2000.00

Pérez Mendoza Silvia. Solicita apoyo para cesárea.	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Zamarripa Gutiérrez Rosa. Solicita apoyo para gastos de cirugía de peroné de su esposo Luis Guillermo Gutiérrez.	\$ 2000.00	\$ 2000.00
Gutiérrez Romo Celia. Solicita apoyo para gastos de cirugía de cadera	\$ 2000.00	\$ 2000.00
González Vázquez María Gloria. Apoyo para radioterapia y quimios	\$2000.00	\$ 2000.00
Zamarripa Vera María Ester. Solicita apoyo para estudios de laboratorio para su hijo Aarón I. Zamarripa.	\$ 1000.00	\$ 1000.00
Barba Gutiérrez Emilia. Adulto mayor solicita apoyo en medicamentos para hemodiálisis.	\$ 1500.00	\$ 1500.00

TOTAL: \$30,500.00

9.- Señores integrantes de la dicha Comisión, en virtud que ha sido agotado el orden del día, se declara concluida la presente sesión, a las 9 horas con 55 minutos del día de hoy, firmando los que en ella intervinieron, quisieron y supieron hacerlo por y ante el Presidente Municipal que actúa en unión del servidor público encargado de la Secretaria Técnica que autoriza y da fe, en cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Adquisiciones del Municipio de Jalostotitlan.

C. JOSE ALVAREZ CAMPOS
Presidente Municipal

C. GAMALIÉL ROMO GUTIERREZ
Secretaria Técnico

El Regidor Representante de Fracción
ROBERTO ALEJANDRO REYNOSO GONZALEZ. Presidente Comisión Ciudades Hermanas.

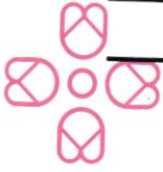
El Secretario General del Ayuntamiento.
LCP RAUL SOTO RAMIREZ

La Sindica Presidenta de la Comisión de Hacienda. **LIC. LAURA HORTENSIA**

La Tesorera Municipal **LCP ROSALBA SIGALA SANDOVAL**



Vertical handwritten notes and signatures on the right margin.



LOMELI SANCHEZ

Narda Itzel

Oficial Mayor del Municipio de Jalostotitlan
C. Narda Itzel Reynoso Cornejo

Claudia L. Gomez-R.

Encargado de Unidad Central de Compras
C. Claudia Lizeth González Ramírez

Alejandro Romo

El Regidor representante de Fracción
PROFESOR ALEJANDRO ROMO RODRIGUEZ.

Daniel Enriquez Gutierrez

El Regidor representante de Fracción. L.N.I
DANIEL ENRIQUEZ GUTIERREZ.

El Representante de Club de Servicios C.
LORENA PADILLA.

El Representante De COPARMEX en
Jalostotitlan C. **JAIME GUTIERREZ**



José Alvarez C.

[Signature]